

Ежемесячная денежная выплата нуждающимся в поддержке семьям при рождении после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет

В соответствии с Законом Воронежской области от 04.12.2012 года № 159-ОЗ «Об установлении ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям при рождении после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет» и приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 30.01.2017 г. № 1/н «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям при рождении (усыновлении) после 31 декабря 2012 года третьего ребенка (родного, усыновленного) или последующих детей (родных, усыновленных) до достижения ребенком возраста трех лет» одному из родителей (усыновителей), постоянно проживающему на территории Воронежской области, пособие назначается и выплачивается на совместно проживающего с ним ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины среднедушевого дохода по Воронежской области (ежемесячный среднедушевой денежный доход по Воронежской области составляет 29 806,1 рублей).

Перечень необходимых документов:

- 1. Документы, удостоверяющие личность заявителя, гражданина Российской Федерации (паспорт), второго родителя (усыновителя), являющегося членом семьи заявителя.*
- 2. Документы, подтверждающие государственную регистрацию рождения всех детей (свидетельства о рождении).*
- 3. Документы о доходах заявителя и каждого члена его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты.*
- 4. Документ, подтверждающий совместное проживание ребенка с заявителем на территории Воронежской области.*
- 5. Копия счета сберегательной книжки заявителя (владельцу карточки – извещение Ф-3б), открытого в Воронежской области.*
- 6. Страховое свидетельство заявителя, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (далее СНИЛС).*

Единовременное пособие при рождении ребенка

Федеральный закон от 19.05.1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.12.2009 года № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»

Лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также уволенным (прекратившим деятельность, полномочия)

Перечень необходимых документов:

- 1. Справка о рождении ребенка (детей), выданная органами записи актов гражданского состояния.*
- 2. Документы, удостоверяющие личность получателя, другого родителя, место жительства и их копии.*
- 3. Документ, подтверждающий факт государственной регистрации рождения ребенка (детей) и его копия.*
- 4. Трудовые книжки и их копии обоих родителей, военного билета или другого документа о последнем месте работы (службы, учебы).*
- 5. Документы и их копии, подтверждающие статус, а также справка из территориального органа Фонда социального страхования РФ об отсутствии регистрации в территориальных органах Фонда в качестве страхователя и о неполучении единовременного пособия при рождении ребенка за счет средств обязательного социального страхования (для адвокатов, нотариусов и т.д.).*
- 6. Справка с места работы (службы, органа социальной защиты населения по месту жительства ребенка) другого родителя о том, что пособие не назначалось.*
- 7. Свидетельство о браке, разводе или об установлении отцовства (их копии).*
- 8. Справка из учебного заведения об очной (заочной) форме обучения.*
- 9. Сберегательная книжка (ее копия), либо карточка (извещение форма № 36), открытые в Воронежской области.*
- 10. Дополнительно (в различных ситуациях):*
 - 1. Свидетельство о смерти родителя (законного представителя) (его копия).*
 - 2. Уведомление УВД о розыске родителя.*
 - 3. Диплом (с вкладышем), аттестат (их копии).*

Ежемесячное пособие лицам, фактически осуществляющим уход за ребенком и не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.12.2009 г. № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»

Документы, необходимые для назначения:

1. Документы, удостоверяющие личность получателя, другого родителя, место жительства и их копии.
2. Свидетельство о рождении (усыновлении ребенка (детей) и его копия.
3. Документы о рождении предыдущего ребенка (детей) либо документ об усыновлении предыдущего ребенка (детей) и их копии.
4. Выписка из трудовой книжки (военного билета) о последнем месте работы (службы), заверенная в установленном порядке.
5. Справка с места работы (службы) отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует указанный отпуск и не получает пособия, а в случае, если отец (мать, оба родителя) ребенка не работает (не служит) либо обучается по очной форме обучения в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и учреждениях послевузовского профессионального образования, - справка из органов социальной защиты населения по месту жительства отца, матери ребенка о неполучении ежемесячного пособия по уходу за ребенком.
6. Документы и их копии, подтверждающие статус, а также справка из территориального органа Фонда социального страхования РФ об отсутствии регистрации в территориальных органах Фонда в качестве страхователя и о неполучении ежемесячного пособия по уходу за ребенком за счет средств обязательного социального страхования (для адвокатов, нотариусов, т.д.).
7. Справка из органа государственной службы занятости населения о невыплате пособия по безработице.
8. Документ, подтверждающий совместное проживание на территории РФ ребенка с одним из родителей либо лицом его заменяющим, осуществляющим уход за ним, выданный организацией, уполномоченный на его выдачу.
9. Справка образовательного учреждения, подтверждающая, что лицо обучается по очной форме обучения и находится в отпуске по уходу за ребенком, а также справка о ранее выплаченном матери пособию по беременности и родам.
10. Копия приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком (лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации), заверенная в установленном порядке.
11. Справка о размере ранее выплаченного пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком (лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации).
12. Сберегательная книжка (ее копия), либо карточка (извещение форма № 36), открытые в Воронежской области.

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву

Федеральный закон от 19.05.1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.12.2009 года № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»

Беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, срок беременности которой составляет не менее ста восьмидесяти дней.

Перечень необходимых документов:

- 1. Свидетельство о браке и его копия.*
- 2. Документ, удостоверяющий личность получателя, место жительства и его копия.*
- 3. Справка из женской консультации либо другого медицинского учреждения, поставившего женщину на учет.*
- 4. Справка из воинской части о прохождении мужем военной службы по призыву (с указанием срока службы).*
- 5. Сберегательная книжка (ее копия), либо карточка (извещение форма № 36), открытые в Воронежской области.*

Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву

Федеральный закон от 19.05.1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.12.2009 года № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»

Мать ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву или опекун ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, либо другой родственник такого ребенка, фактически осуществляющий уход за ним, в случае, если мать умерла, объявлена умершей, лишена родительских прав, ограничена в родительских правах, признана безвестно отсутствующей, недееспособной (ограниченно дееспособной), по состоянию здоровья не может лично воспитывать и содержать ребенка, отбывает наказание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, находится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклоняется от воспитания ребенка или от защиты его прав и интересов, или отказалась взять своего ребенка из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и из других аналогичных учреждений.

Перечень необходимых документов:

- 1. Документ, удостоверяющий личность получателя, место жительства и его копия.*
- 2. Документ, подтверждающий факт государственной регистрации рождения ребенка и его копия.*
- 3. Свидетельство о браке, установлении отцовства (их копии).*
- 4. Справка из воинской части о прохождении отца ребенка военной службы по призыву (с указанием срока службы).*

5. Сберегательная книжка (ее копия), либо карточка (извещение форма № 36), открытые в Воронежской области.

Форма справки, необходимой для назначения и выплаты единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, гражданам, имеющим право на получение этих пособий

Угловой штамп
воинской части

Справка

Выдана

(фамилия, имя, отчество)

направленному для прохождения военной службы военным комиссариатом

_____ 20 г., в том, что
он

(наименование военного комиссариата)

(число, месяц, год)

проходит военную службу по призыву в воинской части _____

в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»

_____ (фамилия и инициалы лица, проходящего военную службу по призыву)
должен проходить военную службу до _____

(число, месяц, год)

Справка выдана в целях представления в органы социальной защиты населения для получения

_____ (фамилия, имя, отчество получателя пособия)
пособия, установленного Федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»

Командир воинской части _____
(руководитель учреждения,
организации)

(воинское звание., подпись, инициалы, фамилия)

М.п.

Социальная поддержка беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет

Закон ВО от 14.11.2008 г. № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»

Документы, необходимые для назначения:

Право на получение денежной компенсации при наличии медицинских показаний имеют граждане, проживающие на территории Воронежской области, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума.

1. Документы, удостоверяющие личность заявителя, второго родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), являющегося членом семьи заявителя.
2. Свидетельства о рождении детей и их копии.
3. Заключение врачебной комиссии медицинской организации о нуждаемости в приобретении продуктов полноценного питания беременной женщине, кормящей матери, ребенку в возрасте до 3 лет .
4. Документы, подтверждающие доходы заявителя и каждого члена семьи за три последних календарных месяца для определения величины среднедушевого дохода семьи.

На ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно:

- решение об установлении над ребенком опеки (попечительства);

5. Сберегательная книжка (ее копия), либо карточка (извещение форма № 36), открытые в Воронежской области.

Пособие на ребенка

Закон Воронежской области от 14.11.2008 года № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»

Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 26.09.2016 года № 17/н «Об утверждении порядка назначения и выплаты пособия на ребенка в Воронежской области»

Право имеет один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство), совместно проживающего с ним ребенка до достижения им возраста 16 лет (на учащегося общеобразовательной организации – до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста 18 лет) в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Воронежской области

Перечень необходимых документов:

1. Документы, удостоверяющие личность заявителя, второго родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), являющегося членом семьи заявителя.
2. Свидетельство о рождении ребенка и его копия.
3. Справка об учебе в общеобразовательном учреждении ребенка (детей) старше шестнадцати лет.
4. Документы, подтверждающие доходы заявителя и каждого члена семьи за три последних календарных месяца, для определения величины среднедушевого дохода семьи.

Дополнительно:

1. Свидетельство о браке/разводе или свидетельство об установлении отцовства и их копии.
2. Свидетельство о смерти (его копия).
3. Уведомление УВД о розыске родителя.
4. Справка ВТЭК (ее копия).
5. Диплом/ аттестат с вкладышами (их копии).
6. Документы, подтверждающие статус адвоката, нотариуса, физических лиц, профессиональная деятельность которых в соответствии с ФЗ подлежит государственной регистрации и лицензированию.
7. Сберегательная книжка (ее копия), либо карточка (извещение форма № 36), открытые в Воронежской области.
8. Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) несовершеннолетних детей (формы № 8, №3).

На ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно:

- решение об установлении над ребенком опеки (попечительства);
- справка из органов управления образованием о неполучении денежного содержания на ребенка.

На детей одиноких матерей:

- справка о рождении (форма № 25) из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка.

На детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, один из следующих документов:

- постановление судебного пристава-исполнителя об объявлении розыска должника;
- постановление судебного пристава-исполнителя о возвращении исполнительного документа взыскателю с указанием причины неисполнения решения суда (постановления судьи).

На детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

- справка о прохождении отцом ребенка военной службы по призыву.

Сертификат на региональный материнский капитал

Закон Воронежской области от 14.11.2008 года № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»

Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 10.07.2017 года № 27/н «Об утверждении Порядка предоставления регионального материнского капитала»

При рождении (усыновлении) ребенка (детей), имеющего гражданство Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Воронежской области не менее одного года:

1) женщин, родивших (усыновивших) третьего и каждого последующего ребенка, начиная с 1 января 2012 года;

2) мужчин, являющихся единственными усыновителями третьего и каждого последующего ребенка, если решение суда об усыновлении вступило в законную силу, начиная с 1 января 2012 года

– Перечень необходимых документов: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина РФ;

– Документы, удостоверяющие личность, место жительства и полномочия представителя (усыновителя);

– Документы, подтверждающие государственную регистрацию рождения всех детей заявителя (для лиц, усыновивших детей до 31.12.2016, дополнительно предоставляется свидетельство об усыновлении (удочерении);

– Документы, подтверждающие государственную регистрацию смерти женщины, родившей (усыновившей) детей, смерти родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), - для лиц, указанных в частях 3, 4 статьи 43.2 и (или) частях 3, 4 статьи 43.12 Закона;

– Документы, подтверждающие объявление женщины умершей, лишение ее родительских прав, - для лиц, указанных в части 3 статьи 43.2 Закона и (или) части 3 статьи 43.12 Закона;

– Документы, подтверждающие объявление умершими родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), лишение родителей родительских прав, - для лиц, указанных в части 4 статьи 43.2 Закона и (или) части 4 статьи 43.12 Закона;

– Документы, подтверждающие доходы заявителя и каждого члена его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за выдачей сертификата на РМК (за исключением доходов, получаемых в виде пенсии и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение; мер социальной поддержки населения Воронежской области, получаемых в КУВО «УСЗН» районов; пособий по безработице и иных выплат, получаемых в органах занятости населения Воронежской области),- для определения величины среднедушевого дохода семьи для лиц, указанных в статье 43.12 Закона.

– Страховое свидетельство, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

– Свидетельство о браке или иной документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества.

Право на распоряжение средствами регионального материнского капитала возникает по истечении двух лет со дня рождения (усыновления) третьего и каждого последующего ребенка.

Ежемесячные денежные выплаты в целях компенсации на проезд и питание детям-учащимся из числа многодетных малообеспеченных и приемных семей

Закон Воронежской области от 14.11.2008 года № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»

Семьи, имеющие трех и более детей, не достигших возраста восемнадцати лет, среднедушевой доход которых ниже установленного в Воронежской области прожиточного минимума (далее – многодетные малообеспеченные семьи), а также приемные семьи, имеющие трех и более детей, включая родных и приемных, независимо от совокупного дохода семьи, являющиеся гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Воронежской области

Перечень необходимых документов:

1. Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность гражданина, обратившегося за ежемесячной денежной выплатой, второго родителя (их копии).
2. Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (их копии).
3. Документы и сведения о доходах заявителя и каждого члена его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествовавших месяцу обращения за назначением выплаты.
4. Справка об учебе ребенка (детей), выданная образовательной организацией, содержащая следующие сведения:
 - 1) фамилия, имя, отчество учащегося;
 - 2) наименование образовательной организации;
 - 3) пользование (непользование) подвозом автобуса данной образовательной организации;
 - 4) использование внутригородского, пригородного, внутрирайонного транспорта;
 - 5) предоставление бесплатного сбалансированного горячего питания (завтрак, обед);
 - 6) каникулярные периоды;
 - 7) дата начала и окончания учебного года.
5. Справка об учебе и размере стипендии на совершеннолетнего ребенка в возрасте до 23 лет, обучающегося по очной форме обучения в образовательной организации;
6. Удостоверение многодетной семьи.
7. Договор (копия) о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.
8. На ребенка, находящегося под опекой (попечительством), - решение об установлении над ребенком опеки (попечительства).
9. Сберегательная книжка (ее копия), либо карточка (извещение форма № 36), открытые в Воронежской области.

Многодетная семья – семья, имеющая трех и более детей в возрасте до 18 лет (Закон Воронежской области от 25.06.2012 года № 94-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Воронежской области»). Выдается удостоверение многодетных семей.

Перечень необходимых документов, необходимых для оформления удостоверения многодетной семьи:

1. Подлинники и копии паспортов заявителя (дополнительно мужа/ жены).
2. Подлинники и копии свидетельств о рождении детей.
3. Подлинник и копия свидетельства о браке.
4. Подлинник и копия СНИЛС заявителя.
5. Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) несовершеннолетних детей (формы № 8, №3).

Денежная выплата на приобретение школьной формы для каждого обучающегося ребенка из многодетной малообеспеченной семьи

(один раз в два года)

Закон Воронежской области от 14.11.2008 года № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»

Перечень необходимых документов:

1. Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность гражданина, обратившегося за денежной выплатой, второго родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), являющегося членом семьи заявителя, (их копии).
2. Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (их копии).
3. Документы и сведения о доходах заявителя и каждого члена его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествовавших месяцу обращения за назначением выплаты.
4. Справка об учебе ребенка (детей), выданная образовательной организацией.
5. Справка об учебе и размере стипендии на совершеннолетнего ребенка в возрасте до 23 лет, обучающегося по очной форме обучения в образовательной организации.
6. Удостоверение многодетной семьи.
7. Договор (копия) о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, решение об установлении над ребенком опеки (попечительства).
8. Сберегательная книжка (ее копия), либо карточка (извещение форма № 36), открытые в Воронежской области.
9. Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) несовершеннолетних детей (формы № 8, №3).