

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕМИЛУКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2015 г. № 232

с.Семилуки

О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Семилукского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пунктом 2 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» администрация Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Семилукского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Семилукского сельского поселения

С.А. Федоров

Приложение
к постановлению администрации
Семилукского сельского поселения
Семилукского муниципального района
от 11.09.2015 № 232

Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Семилукского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) бюджетными учреждениями Семилукского сельского поселения, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также казенными учреждениями Семилукского сельского поселения в случае принятия нормативных правовых актов главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения, о доведении муниципального задания.
2. Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Семилукского сельского поселения (далее -муниципальные учреждения) применяется, начиная с формирования муниципального задания при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

I. Формирование (изменение) муниципального задания

3. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

4. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

5. Муниципальное задание формируется в процессе формирования местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия) в отношении:

а) казенных учреждений - главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения (в случае принятия решения о применении нормативов затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания);

б) бюджетных или автономных учреждений - исполнительными органами местного самоуправления поселения, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения.

6. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования местного бюджета.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

7. Муниципальное задание формируется в соответствии с утвержденным главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения, либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения, ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень), сформированным в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - базовый (отраслевой) перечень).

8. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению № 2 к настоящему Положению, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения, и органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений.

II. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

9. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

,

где:

- нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;
- объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;
- нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в ведомственный перечень;
- размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 30 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;
- затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;
- затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

11. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), утверждаемых местными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

12. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении:

- а) казенных учреждений Семилукского сельского поселения - главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- б) бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

13. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

- а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
- б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

14. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания

муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в ведомственном перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

15. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (муниципальными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

16. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

17. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) затраты на приобретение услуг связи;

д) затраты на приобретение транспортных услуг;

е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной

услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

18. В затраты, указанные в подпункте «а» – «в» пункта 17 настоящего Положения, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.

19. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается исполнительным органом местного самоуправления Семилукского сельского поселения (учредителем бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения), и главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения после согласования с департаментом финансов Воронежской области общей суммой, с выделением:

а) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

20. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента.

21. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается исполнительным органом местного самоуправления Семилукского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

22. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается исполнительным органом местного самоуправления Семилукского сельского поселения, осуществляющим полномочия учредителя в подведомственной сфере (учредителем бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения), и главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения.

23. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

24. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном исполнительным органом местного самоуправления Семилукского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения, а также по решению главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения, в случае принятия им решения о применении нормативов затрат при расчете финансового обеспечения муниципального задания.

25. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

- а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);
- в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;
- г) затраты на оплату коммунальных услуг;
- д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);
- е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;
- ж) затраты на приобретение услуг связи;
- з) затраты на приобретение транспортных услуг;

и) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

й) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

26. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются исполнительным органом местного самоуправления Семилукского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения, а также главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания), после согласования с департаментом финансов Воронежской области.

27. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если бюджетное или автономное учреждение Семилукского сельского поселения оказывает муниципальных услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из местного бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

28. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного или автономного учреждения Семилукского сельского поселения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения Семилукского сельского поселения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения Семилукского сельского поселения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

29. В случае если бюджетное или автономное учреждение Семилукского сельского поселения оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в пункте 27 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного или автономного учреждения Семилукского сельского поселения утверждаются исполнительным органом местного самоуправления Семилукского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения.

30. В случае если бюджетное или автономное учреждение Семилукского сельского поселения осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения, с учетом положений, установленных федеральными законами.

31. В случае если муниципальное учреждение оказывает муниципальные услуги в рамках установленного муниципального задания и получает средства в рамках участия в территориальных программах обязательного медицинского страхования, нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, подлежат уменьшению в размере затрат, включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи, установленную базовой программой обязательного медицинского страхования.

32. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются в расчете субсидий на финансовое выполнение муниципального задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете на соответствующий финансовый период.

33. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным или автономным учреждением Семилукского сельского поселения осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенным учреждением Семилукского сельского поселения осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

34. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

35. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет бюджетного учреждения Семилукского сельского поселения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономным учреждением Семилукского сельского поселения перечисляется в установленном порядке на счета, открытые в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства.

36. Предоставление бюджетному или автономному учреждению Семилукского сельского поселения субсидии в течение финансового года осуществляется (в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, не реже одного раза в квартал) на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого бюджетным или автономным учреждением Семилукского сельского поселения и исполнительным органом местного самоуправления Семилукского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения Семилукского сельского поселения, в соответствии с формой, утверждаемой департаментом финансов Воронежской области.

37. Бюджетные и автономные учреждения Семилукского сельского поселения, казенные учреждения Семилукского сельского поселения представляют соответственно исполнительным органам местного самоуправления Семилукского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения, главным распорядителям средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

38. Контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Семилукского сельского поселения, казенными учреждениями Семилукского сельского поселения осуществляют соответственно исполнительные органы местного самоуправления Семилукского сельского поселения, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Семилукского сельского поселения, и главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Семилукского сельского поселения.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.главы администрации

Семилукского сельского поселения

Семилукского муниципального района

Воронежской области

_____ С.А. Федоров

14.09.2015г.

АКТ

Об обнародовании постановления администрации Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

с.Семилуки

14.09.2015г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Трухачева Галина Александровна- депутат Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения,1972 года рождения, зарегистрированная по адресу: с.Семилуки,ул. Комсомольская,10

Кульнева Людмила Ивановна-ведущий специалист администрации,1963 года рождения, зарегистрированная по адресу: с.Семилуки,пер.Лесной,3

Плеханова Светлана Ивановна- директор МКОУ Семилукской сельской СОШ,1963 года рождения ,зарегистрированная по адресу: с.Семилуки,ул. 35 лет Победы,33/1

составили настоящий акт о том, что 14.09.2015 года на стендах в зданиях МКОУ Семилукской ССОШ по адресу: с.Семилуки,ул. 8 Марта,34, МКУК «Ендовищенский СДК» по адресу: с.Ендовище ,ул.Калинина, 16 «а», администрации Семилукского сельского поселения по адресу: с.Семилуки,ул. 8 Марта,30а разместили копию постановления администрации Семилукского сельского поселения от 11.09.2015г. №232 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Семилукского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Настоящий акт составлен в одном экземпляре и хранится с первым экземпляром
обнародованного акта

Трухачева Г.А. _____

Кульнева Л.И _____

Плеханова С.И _____