

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.09. 2016г.№ 79-р

с.Семилуки

Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности»

Во исполнение п.4.2.вопроса III протокола заседания Правительства Воронежской области от 20.01.2016г. №1, в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг (утв. Протоколом Правительственной комиссии по приведению административной реформы от 09.06.2016 г. №142)

1.Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности»(приложение).

2.Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Семилукского
сельского поселения

С.А. Шедогубов

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления муниципальной услуги

«Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности»

Раздел 1. «Общие сведения о государственной (муниципальной) услуге»

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация Семилуцкого сельского поселения Семилуцкого муниципального района Воронежской области
2.	Номер услуги в федеральном реестре	3640100010000840264
3.	Полное наименование услуги	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности
4.	Краткое наименование услуги	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности
5.	Административный регламент предоставления услуги	Постановление администрации Семилуцкого сельского поселения от 21.09.2016 года № 178 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности»
6.	Перечень «подуслуг»	нет
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	радиотелефонная связь (смс-опрос, телефонный опрос) - нет

	терминальные устройства в МФЦ
	терминальные устройства в органе власти/органе государственного внебюджетного фонда/органе местного самоуправления - нет
	Единый портал государственных услуг
	региональный портал государственных услуг
	официальный сайт органа
	другие способы - нет

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»»

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления предоставления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности										
60 дней	60 дней	-с заявлением обратилось ненадлежащее лицо; -документы, представленные заявителем, по форме или содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства, с повреждениями, которые не позволяют однозначно истолковать м содержание документов: -представление нечитанных документов, документов с	- заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ; - не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса РФ, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц;	нет	-	нет	-	-	- администрация Семилукского сельского поселения муниципального района Воронежской области(лично, через представителей); - филиал АУ «МФЦ»в Семилукском муниципальном районе; - Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi)	- администрация Семилукского сельского поселения муниципального района Воронежской области на бумажном носителе; - филиал АУ «МФЦ»в Семилукском муниципальном районе на

		<p>приписками, подчистками, помарками;</p> <p>-не представлены все документы, необходимые для принятия решения о перераспределении земельного участка;</p> <p>-имеются соответствующие постановления (акты) судов, решения правоохранительных органов в отношении земельных участков;</p> <p>-наличие запретов, арестов на земельный участок;</p> <p>-муниципальное образование Семилукского сельского поселения не является уполномоченным органом по распоряжению земельным участком, в отношении которого</p>	<p>- на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических</p>						<p><u>.ru</u>);</p> <p>- Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области" (www.pgu.govvrn.ru)</p>	<p>бумажном носителе;</p> <p>- заказным письмом с уведомлением через почтовую связь;</p> <p>-в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---

		поступило заявление.	лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), которое размещается на условиях сервитута, или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса РФ и наличие которого не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием; - проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривает ся перераспределен ие земельного участка,							
--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, и изъятых из оборота или ограниченных в обороте;</p> <p>-образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>которые не разграничена, и зарезервированн ых для государственных или муниципальных нужд; - проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривает ся перераспределен ие земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;</p> <p>-образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности, или государственная</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			собственность на которые не разграничена, и в отношении которых подано заявление о предварительно м согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительно м согласовании или этом предоставлении; - в результате перераспределен ия земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков; -образование							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьями 11.9 Земельного кодекса РФ, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ; - границы земельного участка, находящегося в							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			<p>частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;</p> <p>- имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ;</p> <p>-приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденным проекту</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

			планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории; -земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории; - площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
Заклучение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности							
	<p>Физические лица- собственники земельных участков, заинтересованные в заключении соглашения</p> <p>Юридические лица- собственники земельных участков, заинтересованные в заключении соглашения</p>	<p>документ, удостоверяющий личность;</p> <p>Документ, удостоверяющий личность;</p> <p>Документ, подтверждающий полномочия на представление интересов</p>	<p>Должен быть действителен на срок обращения за предоставлением услуги, не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковывать их содержание.</p> <p>Должен быть действителен на срок обращения за предоставлением услуги, не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковывать их содержание.</p> <p>Соответствовать требованиям в установленных законодательством порядке , нотариально удостоверенных, скреплены печатями, иметь надлежащие подписи</p>	<p>Имеется</p> <p>имеется</p>	<p>любое дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет</p> <p>Лица, имеющие соответствующие полномочия</p>	<p>Доверенность Договор</p> <p>доверенность</p>	<p>Оформленная в установленном законодательством РФ порядке</p> <p>Оформленная в установленном законодательством РФ порядке</p>

			определенных законодательством должностных лиц, в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы				
--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнение документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности							
1	Заявление о предоставлении услуги	Заявление о перераспределении земельных участков	Подлинник, 1 экз	нет	Заявление должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем	приложение №1 к технологической схеме	приложение №1 к технологической схеме
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя, либо личность представителя заявителя	паспорт	Копия, 1 экз., подлинник для сверки	нет	Копия, заверенная в установленном законодательством РФ порядке		
3.	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя,	Доверенность договор	Копия 1 экз., подлинник для сверки	нет	Копия, заверенная в установленном законодательством РФ порядке		
3	Документ, удостоверяющий права на землю, в случае, если они не находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного	Свидетельство о государственной регистрации права Выписка из ЕГРП	Копия, 1 экз., подлинник для сверки	нет	Копия, заверенная в установленном законодательством РФ порядке		

	самоуправления						
4.	Кадастровый паспорт земельного участка или кадастровая выписка о земельном участке	Выписка из ЕГРП	Копия 1 экз., подлинник для сверки	нет	Копия, заверенная в установленном законодательством РФ порядке		

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса/ наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности								
нет	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок)	-документ, удостоверяющий права на землю, здания, сооружения	администрация Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области	Отдел Семилукского филиала федерального государственного бюджетного учреждения « Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии « по Воронежской области	0003564	5 рабочих дней	В программе СГИО	В программе СГИО
нет	выписка из государственного кадастра недвижимости	Кадастровый паспорт земельного участка или кадастровая выписка о земельном участке	администрация Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области	отдел Семилукского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы	0003564	5 рабочих дней	В программе СГИО	В программе СГИО

				государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области				
нет	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц; Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	администрация Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области	Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области		5 рабочих дней		
нет	проект межевания территории, в границах которой расположен перераспределяемый земельный участок		администрация Семилукского сельского поселения	администрация Семилукского сельского поселения		5 рабочих дней		

Раздел 6. «Результат «подуслуги»

№ п/п	Документ/ документы, являющийся (иесья) результатом «подуслуги»	Требования к документу/ документам, являющемуся (ихся) результатом «подуслуги»	Характеристика результата «подуслуги» (положительный/ отрицательный)	Форма документа/ документов, являющегося (ихся) результатом «подуслуги»	Образец документа/ документов, являющегося (ихся) результатом «подуслуги»	Способы получения результата «подуслуги»	Срок хранения невостребованных заявителем результатов «подуслуги»	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Заклучение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности								

1	<p>Постановление администрации об утверждении схемы расположения земельного участка и согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории</p>	<p>Подписывается главой поселения</p>	<p>положительный</p>	<p>нет</p>	<p>нет</p>	<p>1. выдача заявителю (представителю заявителя) лично по месту обращения 2. направление указанных документов почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении 3. в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала.</p>	<p>постоянно</p>	<p>1 год</p>
2	<p>Постановление администрации об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков</p>	<p>1. Подписывается главой поселения; 2. Указывается причина отказа в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>отрицательный</p>	<p>нет</p>	<p>нет</p>	<p>1. выдача заявителю (представителю заявителя) лично по месту обращения 2. направление указанных документов почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении 3. в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала.</p>	<p>5 лет</p>	<p>1 год</p>

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности						
1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов						
1.1.	Установление личности заявителя, проверка документа, удостоверяющего личность заявителя	Специалист устанавливает личность заявителя и представленный документ на предмет наличия подчисток, допечаток	1 календарный день	Ответственный сотрудник уполномоченного органа	Нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, журнал регистрации заявлений, автоматизированное рабочее место	1. Заявление о предоставлении услуги (Приложение № 1 к технологической схеме) 2. Расписка в получении документов (Приложение № 2 к технологической схеме)
1.2.	Проверка полномочия представителя гражданина действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;	Специалист проверяет полномочия представителя заявителя: доверенность должна быть действительной на срок обращения за предоставлением услуги, не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не должна содержать повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковывать их содержание,				
1.3.	Проверка соответствия заявления установленным требованиям	Сведения в заявлении подтверждаются подписью лица, подавшего заявление, с проставлением даты заполнения заявления.				
1.4.	Проверка соответствия представленных документов установленным	Специалист проверяет, чтобы документы в				

	требованиям:	установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи определенных законодательством должностных лиц; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание				
1.5	Регистрация заявления с прилагаемым документами комплектом документов	Специалист регистрирует заявление и предоставленные документы в Журнале регистрации заявлений				
1.6	Выдача расписки в получении документов	Специалист подготавливает и выдает расписки в получении документов по установленной форме с указанием перечня документов и даты их получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам				
2. Принятие решения о выдаче постановления администрации об утверждении схемы расположения земельного участка и согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории либо постановление об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков						
2.1.	Проверка заявления и прилагаемых документов, определение перечня сведений, необходимых запросить в	Специалист администрации проводит проверку заявления и прилагаемых	10 дней	Ответственный сотрудник уполномоченного	Нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги,	В программе СГИО

	<p>органах и организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>документов на соответствие требованиям, установленным нормативно-правовыми актами, регулирующие предоставление муниципальной услуги Определяет отсутствующие документы в представленном пакете документов.</p> <p>В случае соответствия заявления и приложенных к нему документов специалист формирует и направляет в рамках межведомственного взаимодействия межведомственные запросы.</p>		органа	автоматизированное рабочее место, подключенное к СМЭВ и АИС «МФЦ»	
2.2.	Формирование и направление межведомственных запросов	<p>В случае соответствия заявления и приложенных к нему документов специалист формирует и направляет в рамках межведомственного взаимодействия межведомственные запросы.</p>				
2.3.	Регистрация ответов, поступивших на межведомственные запросы, формирование в дело заявителя	<p>Специалист регистрирует ответы, поступившие на межведомственные запросы и добавляет отсутствующие документы в дело заявителя.</p>				
2.4.	Проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги,	<p>Специалист устанавливает предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.: в соответствии с гр.4 Раздела 2 настоящей технологической схемы</p>				
2.5.	Принятие решение о подготовке проекта постановления администрации об утверждении схемы расположения земельного участка и согласия на заключение соглашения о	<p>В случае отсутствия оснований, указанных в гр.4 Раздела 2 настоящей технологической схемы специалист принимает</p>				нет

	<p>перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории прекращении права, либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.</p> <p>Подготовка проекта постановления администрации об утверждении схемы расположения земельного участка и согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или постановление об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков</p> <p>Направление подготовленного проекта постановления или уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги. для подписания главе поселения</p>	<p>решение о подготовке проекта постановления администрации о разрешении на использование земель или земельного участка</p> <p>В случае наличия оснований, указанных в гр.4 Раздела 2, принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.</p> <p>Специалист готовит проект постановления администрации о разрешении на использование земель или земельного участка или уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.</p> <p>Специалист направляет подготовленный проект постановления или уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги. для подписания главе поселения</p>				<p>Нет</p> <p>нет</p>
<p>3. Выдача (направление) заявителю постановления администрации об утверждении схемы расположения земельного участка и согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории либо постановление об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков</p>						

<p>-при личном обращении: установление личности и правомочия заявителя, обратившегося за предоставлением услуги, регистрация и выдача постановления администрации об утверждении схемы расположения земельного участка и согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или постановление об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков</p> <p>- подготовка и направление заказного письма</p>	<p>Специалист устанавливает личность и правомочия заявителя (представителя заявителя), регистрирует и выдает постановление администрации о прекращении права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена либо уведомление о мотивированном отказе</p> <p>Специалист подготавливает и направляет заявителю постановление администрации об утверждении схемы расположения земельного участка и согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания или уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги заказным письмом с уведомлением о вручении</p>	<p>2 дня</p>	<p>Ответственный сотрудник уполномоченного органа</p>	<p>Нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, автоматизированное рабочее место,</p>	<p>нет</p>
---	--	--------------	---	--	------------

--	--	--	--	--	--	--

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6	7
Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности						
1.Официальный сайт органа, предоставляющего услугу 2. Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области 3. Единый портал государственных и муниципальных услуг	Официальный сайт органа, предоставляющего услугу	Через экранную форму на Едином портале государственных услуг	Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе	-	1. Личный кабинет заявителя на Едином Портале государственных услуг 2. Электронная почта заявителя	1.Официальный сайт органа, предоставляющего услугу 2. Портал государственных услуг 3. ФГИС, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий(бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг

Главе Семилукского сельского поселения
Семилукского муниципального района

(наименование заявителя - юридического
лица,
место нахождения, ИНН, ОГРН <1>)

(Ф.И.О. заявителя - физического лица,
паспортные данные, место жительства)

(почтовый адрес и (или) адрес
электронной почты, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности

Прошу перераспределить земельные участки в целях

(указываются случаи перераспределения земельных участков из числа предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ)
Сведения о земельном участке или земельных участках, перераспределение которых планируется осуществить:

- 1) земельный участок, расположенный по адресу: _____,
кадастровый номер _____;
- 2) земельный участок, расположенный по адресу: _____,
кадастровый номер _____.

Перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с проектом межевания территории, утвержденным _____ от "___" _____ г. № ___ (при наличии такого проекта).

Результат рассмотрения заявления прошу выдать мне лично (или уполномоченному представителю) / выслать по почте / направить по электронной почте / предоставить в электронном виде (в личном кабинете на портале услуг)
(нужное подчеркнуть).

Приложения (указывается список прилагаемых к заявлению документов):

(должность) (подпись) (Фамилия И.О.)
М.П.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для физических лиц).

" _____ " _____ 20__ г. _____
(подпись)

<1> За исключением случаев, если заявитель - иностранное юридическое лицо

РАСПИСКА
в получении документов, представленных для принятия решения
о заключении соглашения о перераспределении
земельных участков

Настоящим удостоверяется, что заявитель

_____ (фамилия, имя, отчество)
представил, а сотрудник

_____ получил " _____ " _____ документы
(число) (месяц прописью) (год)
в количестве _____ экземпляров
(прописью)

по прилагаемому к заявлению перечню документов, необходимых для
принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного
участка (согласно п. 2.6.1 настоящего административного регламента):

_____ Перечень документов, которые будут получены по межведомственным
запросам:

_____ (должность специалиста, (подпись) (расшифровка подписи)
ответственного за прием документов)

