



# Семилукский сельский муниципальный вестник

17 октября  
2025 года  
№ 2

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

#### РЕШЕНИЕ

от 16.10.2025г. № 5  
с.Семилуки

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов  
Семилукского сельского поселения от 26.12.2024г. № 133 «О  
бюджете Семилукского сельского поселения на 2025 год и на  
плановый период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в Семилукском сельском поселении, утвержденным решением Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения от 25.10.2013 года № 125, Совет народных депутатов Семилукского сельского поселения решил:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения от 26.12.2024 № 133 «О бюджете Семилукского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

1.1 п.1.1 изложить в новой редакции:

«1.1 Утвердить основные характеристики бюджета Семилукского сельского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме -104248,55 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 88657,55 тыс. рублей, из них безвозмездные поступления из областного бюджета в сумме 3344,36 тыс. рублей, в том числе субвенция 410,36 тыс. рублей, субсидии в сумме 2934 тыс. руб из районного бюджета в сумме 85313,19 тыс. рублей, в том числе дотации 1324,00 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение в сумме 83989,19 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 121648,55 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета поселения 17400 тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в сумме 0 тыс. рублей.»

1.2. Внести изменения в приложение 1, изложив его в новой редакции (прилагается).

1.3. Внести изменения в приложение 2, изложив его в новой редакции (прилагается).

1.4. Внести изменения в приложение 4, изложив его в новой редакции (прилагается).

1.5. Внести изменения в приложение 5, изложив его в новой редакции (прилагается).

1.6. Внести изменения в приложение 6, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Приложение 1

к решению Совета народных депутатов «О бюджете  
Семилукского сельского поселения на 2025 год и плановый  
период 2026 и 2027 годов от 26.12.2024г. № 133 (в редакции  
от 17.06.2025г.№ 162, от 16.10.2025 № 5)

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕМИЛУКСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 и 2027 ГОДОВ**

тыс. рублей

№ П/П	Наименование	Код классификации	Сумма		
			2025 год	2026 год	2027 год
	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	01 00 00 00 00 0000 000	17400,00	0,00	0,00
1	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы	01 03 00 00 00 0000 000	0,00	0,00	0,00
	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	01 03 01 00 00 0000 000	0,00	0,00	0,00
	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 10 0000 700	0,00	0,00	0,00
	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 10 0000 710	0,00	0,00	0,00
	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 00 0000 800	0,00	0,00	0,00
	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации поселений в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 10 0000 810	0,00	0,00	0,00
2	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	17400,00	0,00	0,00
	Увеличение остатка средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 500	104248,55	57274,00	35818,10
	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 10 0000 510	104248,55	57274,00	35818,10
	Уменьшение остатка средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 600	121648,55	57274,00	35818,10
	Уменьшение остатка средств бюджетов прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 10 0000 610	121648,55	57274,00	35818,10

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Приложение 2  
к решению Совета народных депутатов «О бюджете Семилукского  
сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027  
годов от 26.12.2024г. № 133 (в редакции от 17.06.2025г. № 162, от  
16.10.2025 № 5)

**ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ, ПОДВИДОВ ДОХОДОВ НА 2025 ГОД И  
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ**

(тыс. рублей)

Код показателя	Наименование показателя	Сумма		
		2025	2026	2027
000 8 50 00000 00 0000 000	ВСЕГО	104248,55	68774	37818,1
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	15591	15737	15938
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	2043	2144	2345
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2043	2144	2345
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2039	2140	2341
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	2	2	2
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2	2	2
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	297	310	310
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	297	310	310
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	297	310	310
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	13091	13123	13123
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2473	2473	2473
000 1 06 01030 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2473	2473	2473
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	10618	10650	10650
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	3980	3990	3990
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком расположенным в границах сельских поселений	3980	3990	3990
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	6638	6660	6660
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах	6638	6660	6660
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА			
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)			
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)			
000 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений			
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	20	20	20

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

000 1 16 07090 00 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	20	20	20
000 1 16 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения	20	20	20
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие на налоговые доходы	140	140	140
000 1 17 05000 00 0000 000	Прочие на аналоговые доходы	140	140	140
000 1 17 05050 00 0000 000	Прочие на налоговые доходы бюджетов сельских поселений	140	140	140
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	88657,55	53037	21880,1
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	88637,55	53017	21860,1
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1324	1160	1198
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1324	1160	1198
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	1324	1160	1198
000 2 02 20000 10 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2934	0,0	0,0
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	2934	0,0	0,0
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	2934	0,0	0,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	410,36	444,8	460,4
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	410,36	444,8	460,4
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	410,36	444,8	460,4
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	54632,32	39912,2	18201,7
000 2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	51643,56	16745,4	18048,9
000 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельским поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	51643,56	16745,4	18048,9
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	32325,63	34666,8	2152,8
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	32325,63	34666,8	2152,8
000 2 07 00000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	20	20	20
000 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	20	20	20

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Приложение 4  
к решению Совета народных депутатов «О бюджете Семилукского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов от 26.12.2024г. №133 (в редакции от 17.06.2025г. № 162, от 16.10.2025 № 5)

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА  
РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 и  
2027 ГОДОВ**

Наименование	ГРБС	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025	2026	2027
ВСЕГО						121648,55	68351,0	36960,31
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	914					113559,55	62161,16	30738,81
Общегосударственные вопросы	914	01				10476,34	6727,3	6832,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	914	01	02			1686,17	1329,9	1343,8
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление»	914	01	02	01 0 00 00000		1686,17	1329,9	1343,8
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	01	02	01 3 00 00000		1686,17	1329,9	1343,8
Основное мероприятие «Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления»	914	01	02	01 3 01 00000		1686,17	1329,9	1343,8
Расходы на обеспечение деятельности главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	914	01	02	01 3 01 92020	100	1686,17	1329,9	1343,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	914	01	04			8483,2	5397,4	5489,1
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление»	914	01	04	01 0 00 00000		8483,2	5397,4	5489,1
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	01	04	01 3 00 00000		8483,2	5397,4	5489,1
Основное мероприятие «Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления»	914	01	04	01 3 01 00000		8483,2	5397,4	5489,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	914	01	04	01 3 01 92010	100	4586,9	4164,4	4206,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	01	04	01 3 01 92010	200	2530,3	873	923
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	01	04	01 3 01 79180	200	1000,0	0	0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	914	01	04	01 3 01 92010	800	366	360	360

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов	914	01	07	01 3 01 90110	800	307	0	0
Национальная оборона	914	02				410,36	444,8	460,4
Мобилизация и вневойсковая подготовка	914	02	03			410,36	444,8	460,4
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление»	914	02	03	01 0 00 00000		410,36	444,8	460,4
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	02	03	01 3 00 00000		410,36	444,8	460,4
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности национальной обороны»	914	02	03	01 3 03 00000		410,36	444,8	460,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	914	02	03	01 3 03 51180	100	362,36	396,8	412,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	02	03	01 3 03 51180	200	48	48	48
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	914	03				12,5	0,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03	10			12,5	0,00	0,00
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление»	914	03	10	01 0 00 00000		12,5	0,00	0,00
Подпрограмма «Пожарная безопасность»	914	03	10	01 5 00 00000		12,5	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Семилукского сельского поселения»	914	03	10	01 5 01 00000		12,5	0,00	0,00
Расходы на ГСМ для проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	914	03	10	01 5 01 20570	200	12,5	0,00	0,00
Национальная экономика	914	04				51731,44	40048,1	18107,6
Общеэкономические вопросы	914	04	01			87,88	58,7	58,7
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения «Организация предоставления населению жилищно-коммунальных услуг, благоустройство и охрана окружающей среды»	914	04	01	02 0 00 00000		87,88	58,7	58,7
Подпрограмма «Благоустройство территории Семилукского сельского поселения»	914	04	01	02 2 00 00000		87,88	58,7	58,7
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	914	04	01	02 2 06 00000		87,88	58,7	58,7
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)	914	04	01	02 0 06 78430		67,38	58,7	58,7
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)	914	04	01	02 2 06 98720		20,5	0	0
Дорожное хозяйство (дорожный фонд)	914	04	09			51643,56	39989,4	18048,9

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Развитие транспортной системы»	914	04	09	04 0 00 00000		51643,56	39989,4	18048,9
Подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства»	914	04	09	04 1 00 00000		51643,56	39989,4	18048,9
Основное мероприятие «Развитие автомобильных дорог»	914	04	09	04 1 02 00000		51643,56	39989,4	18048,9
Расходы на развитие сети автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	04	09	04 1 02 9Д135	200	940,73	4672,1	5975,6
Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	04	09	04 1 02 СД130	200	4321,57	200	200
Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	04	09	04 1 02 9Д130	200	46381,26	11873,3	11873,3
Расходы на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	04	09	04 1 02 L3720	200	0	23244	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	914	05				21580,71	3320,9	3218
Коммунальное хозяйство	914	05	02			4861,11	120	140
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Организация предоставления населению жилищно-коммунальных услуг, благоустройство и охрана окружающей среды»	914	05	02	02 0 00 00000		4861,11	120	140
Подпрограмма «Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения»	914	05	02	02 1 00 00000		4861,11	120	140
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сооружений и коммуникаций»	914	05	02	02 1 01 00000		4861,11	120	140
Мероприятия по ремонту и содержанию инженерных сооружений и коммуникаций (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	05	02	02 1 01 97570	200	2643,61	120	140
Мероприятия по организации системы раздельного накопления ТКО (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	05	02	02 1 01 S8000	200	1731,5	0	0
Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	914	05	02	02 1 01 97570	800	486		
Благоустройство	914	05	03			16719,6	3200,9	3078
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Организация предоставления населению жилищно-коммунальных услуг, благоустройство и охрана окружающей среды»	914	05	03	02 0 00 00000		16719,6	3200,9	3078
Подпрограмма «Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения»	914	05	03	02 2 00 00000		3533,3	3200,9	3078
Основное мероприятие «Расходы на уличное освещение»	914	05	03	02 2 01 00000		3533,3	2453,1	1653
Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	914	05	03	02 2 01 98670	200	3437,9	2350,0	1549,9

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Расходы на мероприятия в сфере уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	914	05	03	02 2 01 S8670	200	95,4	103,1	103,1
Подпрограмма «Благоустройство территории Семилукского сельского поселения»	9 14	05	03	02 2 00 00000		13186,3	747,8	1425
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	914	05	03	02 2 01 00000		8595,6	360,8	232
Мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	914	05	03	02 2 01 98480	200	1806	360,8	232
Расходы на устройство тротуаров и велосипедных дорожек (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	914	05	03	02 2 01 S8770	200	6789,6	0,0	0,0
Основное мероприятие «Прочие мероприятия по благоустройству »	914	05	03	02 2 06 00000		4590,7	387	1193
Прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	914	05	03	02 2 06 98720	200	4590,7	387	1193
«Охрана окружающей среды»	914	06				29226,2	11500,0	2000,0
Подпрограмма «Охрана окружающей среды»	914	06	05	02 3 00 00000		29226,2	11500,0	2000,0
Основное мероприятие «Другие вопросы в области охраны окружающей среды »	914	06	05	02 3 02 00000		29226,2	11500,0	2000,0
Расходы на мероприятия в области охраны окружающей среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	914	06	05	02 3 02 80400	200	29226,2	11500,0	2000,0
Социальная политика	914	10				122	120	120
Пенсионное обеспечение	914	10	01			122	120	120
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление»	914	10	01	01 0 00 00000		122	120	120
Подпрограмма «Оказание социальной помощи на территории Семилукского сельского поселения»	914	10	01	01 1 00 00000		122	120	120
Основное мероприятие «Назначение к выплате пенсии за выслугу (доплаты к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категории пенсионеров)	914	10	01	01 1 01 00000		122	120	120
Расходы на осуществление мероприятий по доплате к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	914	10	01	01 1 01 90490	300	122	120	120
Культура, кинематография	914	08				8089	6189,8	6221,5
Культура	914	08	01			8089	6189,8	6221,5
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения «Развитие культуры и массового спорта »	914	08	01	03 0 00 00000		8089	6189,8	6221,5
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	08	01	03 2 00 00000		8089	6189,8	6221,5
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение подведомственных учреждений»	914	08	01	03 2 02 00000		8089	6189,8	6221,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	914	08	01	03 2 02 00590	100	3730	4062	4399



*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	914	08	01	03 2 02 00590	200	4358,5	2127,8	1822,5
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	914	08	01	03 2 02 00590	800	0,5	0,00	0,00

Приложение 5  
к решению Совета народных депутатов «О бюджете Семилукского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 гг от 26.12.2024г. №133 (в редакции от 17.06.2025г. № 162, от 16.10.2025 № 5)

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым**  
**статьям (муниципальным программам Семилукского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности),**  
**группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов**  
**тыс.руб.**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025	2026	2027
<b>ВСЕГО</b>					121648,55	68350,96	36960,31
Общегосударственные вопросы	01				10476,34	6727,3	6832,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1686,17	1329,9	1343,8
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление»	01	02	01 0 00 00000		1686,17	1329,9	1343,8
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	01	02	01 3 00 00000		1686,17	1329,9	1343,8
Основное мероприятие «Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления»	01	02	01 3 01 00000		1686,17	1329,9	1343,8
Расходы на обеспечение деятельности главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	01	02	01 3 01 92020	100	1686,17	1329,9	1343,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			8483,2	5397,4	5489,1
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление »	01	04	01 0 00 00000		8483,2	5397,4	5489,1
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	01	04	01 3 00 00000		8483,2	5397,4	5489,1
Основное мероприятие «Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления»	01	04	01 3 01 00000		8483,2	5397,4	5489,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	01	04	01 3 01 92010	100	4586,9	4164,4	4206,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	01	04	01 3 01 92010	200	2530,3	873	923
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	01	04	01 3 01 79180	200	1000	0	0

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025	2026	2027
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	01 3 01 92010	800	366	360	360
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	01	07	01 3 01 92010	800	307	0	0
Национальная оборона	02				410,36	444,8	460,4
Мобилизация и вневойсковая подготовка	02	03			410,36	444,8	460,4
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление »	02	03	01 0 00 00000		410,36	444,8	460,4
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	02	03	01 3 00 00000		410,36	444,8	460,4
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности национальной обороны»	02	03	01 3 03 00000		410,36	444,8	460,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	02	03	01 3 03 51180	100	362,36	399,8	412,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	02	03	01 3 03 51180	200	48	48	48
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				12,5	0,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			12,5	0,00	0,00
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление »	03	10	01 0 00 00000		12,5	0,00	0,00
Подпрограмма «Пожарная безопасность»	03	10	01 5 00 00000		12,5	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Семилукского сельского поселения»	03	10	01 5 01 00000		12,5	0,00	0,00
Расходы на ГСМ для проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	03	10	01 5 01 20570	200	12,5	0,00	0,00
Национальная экономика	04				51731,4	40048,1	18107,6
Общэкономические вопросы	04	01			87,88	58,7	58,7
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения «Организация предоставления населению жилищно-коммунальных услуг, благоустройство и охрана окружающей среды»	04	01	02 0 00 00000		87,88	58,7	58,7
Подпрограмма «Благоустройство территории Семилукского сельского поселения»	04	01	02 2 00 00000		87,88	58,7	58,7
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	04	01	02 2 06 00000		87,88	58,7	58,7

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025	2026	2027
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)	04	01	02 2 06 78430		67,38	58,7	58,7
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)	04	01	02 2 06 98720		20,5	0	0
Дорожное хозяйство (дорожный фонд)	04	09			51643,56	39989,4	18048,9
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Развитие транспортной системы»	04	09	04 0 00 00000		51643,56	39989,4	18048,9
Подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства»	04	09	04 1 00 00000		51643,56	39989,4	18048,9
Основное мероприятие «Развитие автомобильных дорог»	04	09	04 1 02 00000		51643,56	39989,4	18048,9
Расходы на развитие сети автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04	09	04 1 02 9Д135	200	940,73	4672,1	5975,6
Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04	09	04 1 02 СД130	200	4321,57	200	200
Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04	09	04 1 02 9Д130	200	46381,26	11873,3	11873,3
Расходы на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04	09	04 1 02 L3720	200	0	23244	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				21580,71	3320,9	3218
Коммунальное хозяйство	05	02			4861,11	120	140
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Организация предоставления населению жилищно-коммунальных услуг, благоустройство и охрана окружающей среды»	05	02	02 0 00 00000		4861,11	120	140
Подпрограмма «Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения»	05	02	02 1 00 00000		4861,11	120	140
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сооружений и коммуникаций»	05	02	02 1 01 00000		4861,11	120	140
Мероприятия по ремонту и содержанию инженерных сооружений и коммуникаций (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	05	02	02 1 01 97570	200	2643,61	120	140
Мероприятия по организации системы раздельного накопления ТКО (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	05	02	02 1 01 S8000	200	1731,5	0	0
Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	05	02	02 1 01 97570	800	486	0,00	0,00
Благоустройство	05	03			16719,6	3200,9	3078
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Организация предоставления населению жилищно-коммунальных услуг, благоустройство и охрана окружающей среды»	05	03	02 0 00 00000		16719,6	3200,9	3078

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025	2026	2027
Подпрограмма «Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения»	05	03	02 2 00 00000		3533,3	2453,1	1653
Основное мероприятие «Расходы на уличное освещение»	05	03	02 2 01 00000		3533,3	2453,1	1653
Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	05	03	02 2 01 98670	200	3437,9	2350,0	1549,9
Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	05	03	02 2 01 S8670	200	95,4	103,1	103,1
Подпрограмма «Благоустройство территории Семилукского сельского поселения»	05	03	02 2 00 00000		13186,3	747,8	1425
Основное мероприятие «Благоустройство территории Семилукского сельского поселения»	05	03	02 2 01 00000		8595,6	360,8	232
Мероприятие по благоустройству территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	05	03	02 2 01 98480	200	1806	360,8	232
Расходы на устройство тротуаров и велосипедных дорожек (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	05	03	02 2 01 S8770	200	6789,6	0,0	0,0
Основное мероприятие «Прочие мероприятия по благоустройству »	05	03	02 2 06 00000		4120,7	387	1193
Прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	05	03	02 2 06 98720	200	4590,7	387	1193
«Охрана окружающей среды»	06				29226,2	11500,0	2000,0
Подпрограмма «Охрана окружающей среды»	06	05	02 3 00 00000		29226,2	11500,0	2000,0
Основное мероприятие «Другие вопросы в области охраны окружающей среды »	06	05	02 3 02 00000		29226,2	11500,0	2000,0
Расходы на мероприятия в области охраны окружающей среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	06	05	02 3 02 80400	200	29226,2	11500,0	2000,0
Социальная политика	10				122	120	120
Пенсионное обеспечение	10	01			122	120	120
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление »	10	01	01 0 00 00000		122	120	120
Подпрограмма «Оказание социальной помощи на территории Семилукского сельского поселения»	10	01	01 1 00 00000		122	120	120
Основное мероприятие «Назначение к выплаты пенсии за выслугу (доплаты к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы отдельным категориям пенсионеров»	10	01	01 1 01 00000		122	120	120
Расходы на осуществление мероприятий по доплате к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	01 1 01 90490	300	122	120	120
Культура, кинематография	08				8089	6189,8	6221,5
Культура	08	01			8089	6189,84	6221,49
Муниципальная программа Семилукского сельского поселения «Развитие культуры и массового спорта»	08	01	03 0 00 00000		8089	6189,8	6221,5
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	08	01	03 2 00 00000		8089	6189,8	6221,5

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025	2026	2027
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение подведомственных учреждений»	08	01	03 2 02 00000		8089	6189,8	6221,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	08	01	03 2 02 00590	100	3730	4062	4399
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	08	01	03 2 02 00590	200	4358,5	2127,8	1822,5
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	08	01	03 2 02 00590	800	0,5	0,00	0,00

Приложение 6  
к решению Совета народных депутатов «О бюджете Семилукского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов от 26.12.2024г. № 133 (в редакции от 17.06.2025г. № 162, от 16.10.2025 № 5)

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Семилукского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	2025	2026	2027
	ВСЕГО					121648,55	68350,96	36960,31
1.	Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление»	01 0 00 00000				10910,53	7292,1	7413,2
1.1	Подпрограмма «Оказание социальной помощи на территории Семилукского сельского поселения»	01 1 00 00000				122	120	120
	Основное мероприятие «Предоставление адресной социальной поддержки населению»	01 1 01 00000				122	120	120
	Расходы на осуществление мероприятий по доплате к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 01 90490	300	10	01	122	120	120
1.2	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	01 3 00 00000				410,36	444,8	460,4
	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности национальной обороны»	01 3 02 00000				410,36	444,8	460,4
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	01 3 02 51180	100	02	03	362,36	396,8	412,7
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	01 3 02 51180	200	02	03	48	48	48
1.3	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	01 3 00 00000				10365,7	6727,3	6832,8
	Основное мероприятие «Обеспечение непрерывности и эффективности	01 3 01 00000				8790,2	5397,4	5489,1

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

№ п/п	Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	2025	2026	2027
	деятельности органов местного самоуправления»							
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	01 3 01 92010	100	01	04	4586,9	4164,4	4206,1
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	01 3 01 92010	200	01	04	2530,3	0	0
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	01 3 01 79180	200	01	04	1000,0	0	0
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	01 3 01 92010	800	01	04	366	360	360
	Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов	01 3 01 90110	800	01	07	307	0	0
	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	01 3 00 00000				1686,17	1329,9	1343,8
	Основное мероприятие «Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления»	01 3 01 00000				1686,17	1329,9	1343,8
	Расходы на обеспечение деятельности главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	01 3 01 92020	100	01	02	1686,17	1329,9	1343,8
1.4	Подпрограмма «Пожарная безопасность»	01 5 00 00000				12,5	0,00	0,00
	Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Семилукского сельского поселения»	01 5 01 00000				12,5	0,00	0,00
	Расходы на ГСМ для проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	01 5 01 20570	200	03	01	12,5	0,00	0,00
2	Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Организация предоставления населению жилищно-коммунальных услуг, благоустройство и охрана окружающей среды»	02 0 00 00000				50894,79	14820,9	5276,7
2.1	Подпрограмма «Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения»	02 1 00 00000				4861,11	120	140
	Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сооружений и коммуникаций»	02 1 01 00000				4861,11	120	140
	Мероприятия по ремонту и содержанию инженерных сооружений и коммуникаций (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	02 1 01 97570	200	05	02	2643,61	120	140
	Мероприятия по организации системы раздельного накопления ТКО (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	02 1 01 S8000	200	05	02	1731,5	0	0
	Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых	02 1 01 97570	800	05	02	486	0	0

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

№ п/п	Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	2025	2026	2027
	соглашений по возмещению причиненного вреда							
2.2	Подпрограмма «Благоустройство территории Семилукского сельского поселения»	02 2 00 00000				46033,68	14700,9	5994,5
	Основное мероприятие «Расходы на уличное освещение»	02 2 01 00000				3533,3	2453,1	1653,0
	Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	02 2 01 98670	200	05	03	3437,9	2350,0	1549,9
	Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	02 2 01 S8670	200	05	03	95,4	103,1	103,1
	Подпрограмма «Благоустройство территории Семилукского сельского поселения»	02 2 00 00000				42412,5	12247,8	3425
	Основное мероприятие «Благоустройство»	02 2 01 00000				37821,8	11860,8	2232
	Мероприятие по благоустройству территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	02 2 01 98480	200	05	03	1806	360,8	232
	Расходы на устройство тротуаров и велопешеходных дорожек (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	02 2 01 S8770	200	05	03	6789,6	0,0	0,0
	Мероприятие по охране окружающей среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	02 2 01 80400	200	06	05	29226,2	11500	2000
	Основное мероприятие «Прочие мероприятия по благоустройству »	02 2 06 00000				4590,7	387	1193
	Прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	02 2 06 98720	200	05	03	4590,7	387	1193
	Подпрограмма «Благоустройство территории Семилукского сельского поселения»	02 2 00 00000				87,88	58,7	58,7
	Основное мероприятие « Благоустройство территории»	02 2 06 00000				87,88	58,7	58,7
	Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)	02 2 06 78430	200	04	01	67,38	58,7	58,7
	Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)	02 2 06 98720	200	04	01	20,5	0,00	0,00
4	Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Развитие транспортной системы»	04 0 00 00000				51643,56	39989,4	18048.9
	Подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства»	04 1 00 00000				51643,56	39759,4	18048.9
	Основное мероприятие «Развитие автомобильных дорог»	04 1 02 00000				51643,56	39759,4	18048.9
	Расходы на развитие сети автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04 1 02 9Д135	200	04	09	940,73	4672.1	5975.6
	Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04 1 02 SД130	200	04	09	4321,57	200	200

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

№ п/п	Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	2025	2026	2027
	Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04 1 02 9Д130	200	04	09	46381,26	11873,3	11873,3
	Расходы на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04 1 02 L3720	200	04	09	0	23244	0
3	Муниципальная программа Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района «Развитие культуры и массового спорта»	03 0 00 00000				8089	6189,8	6221,5
3.1	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	03 2 00 00000				8089	6189,8	6221,5
	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение подведомственных учреждений»	03 2 02 00000				8089	6189,8	6221,5
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	03 2 02 00590	100	08	01	3730	4062	4399
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	03 2 02 00590	200	08	01	4658,5	2127,8	1822,5
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	03 2 02 00590	800	08	01	0,5	0,00	0,00



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 16.10.2025г. № 6

с.Семилуки

**Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законом Воронежской области от 11.06.2025 № 83-ОЗ «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Воронежской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Воронежской области», Уставом Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области решил :

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Семилукский сельский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Семилукского  
сельского поселения

С.А. Шедогубов

Приложение  
к решению Совета народных депутатов  
Семилукского сельского поселения Семилукского  
муниципального района Воронежской области от  
16.10.2025 № 6

**Порядок**

**проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее – Порядок) регулирует процедуру и условия проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее - Конкурс), а также определяет процедуру формирования и полномочия комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее - конкурсная комиссия).

1.2. Целью проведения Конкурса является отбор кандидатов, представляемых конкурсной комиссией Совету народных депутатов Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее - Совет народных депутатов) для избрания главой Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее - глава поселения).

1.3. Основными принципами Конкурса являются создание равных условий для всех граждан, отвечающих требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса, и представивших документы для участия в Конкурсе, объективность оценки и единство требований ко всем гражданам, принимающим участие в Конкурсе.

1.4. При проведении Конкурса гражданам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, Уставом Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

## **2. Условия Конкурса**

2.1. Право на участие в Конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года и соответствующие требованиям, установленным федеральным законодательством и законодательством Воронежской области, Уставом Семилукского сельского поселения, настоящим Порядком.

Кандидатом на должность главы поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения Конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

2.2. Требования к уровню профессионального образования кандидатов, их профессиональным знаниям и навыкам для осуществления главой поселения полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения):

- наличие высшего образования;
- знание Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы, федерального, областного законодательства и иных нормативных правовых актов по профилю деятельности;
- знание основ государственного и муниципального управления;
- знание нормативных правовых документов, регламентирующих служебную деятельность;
- навыки владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией;
- навыки работы с документами (составление, оформление, анализ, ведение и хранение документации, и иные практические навыки работы с документами);
- навыки саморазвития и организации личного труда;
- навыки планирования рабочего времени;
- коммуникативные навыки.

Соответствие кандидата указанным требованиям устанавливается конкурсной комиссией при проведении Конкурса, может быть учтено конкурсной комиссией при принятии решения по результатам его проведения, но не может являться основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

2.3. Для участия в Конкурсе кандидат должен представить в конкурсную комиссию документы в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка.

2.4. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе в случае:

- 1) признания его судом недееспособным или содержания в местах лишения свободы по приговору суда;
- 2) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если право такого гражданина быть избранным в органы местного самоуправления не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 3) представления подложных документов или заведомо ложных сведений для участия в Конкурсе;
- 4) непредставления предусмотренных настоящим Порядком сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 5) осуждения к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и наличия на день проведения Конкурса неснятой и непогашенной судимости за указанные преступления;
- 6) осуждения к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость за которые снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
- 7) осуждения к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость за которые снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;
- 8) осуждения за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и наличие на день проведения Конкурса неснятой и непогашенной судимости за указанные преступления, а также осужденные за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости, если на лицо не распространяется действие подпунктов 6 и 7 настоящего пункта;
- 9) осуждения к лишению свободы за совершение преступлений, указанных в п.б.1) ч.3 ст.4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и имеющие на день проведения Конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;
- 10) наложения административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если Конкурс проводится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.
- 11) причастия к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", - в соответствии с нормами указанными в п.3.6 ч.3 ст. 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
- 12) в отношении кандидата вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ, либо совершения действий, предусмотренных подпунктом "ж" пункта 7 статьи 76 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ;

13) наличие медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений.

При наличии в отношении кандидата вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определённого срока этот кандидат не может быть выдвинут кандидатом для избрания на должность главы поселения, если такое избрание проводится до истечения указанного срока.

Гражданин Российской Федерации, ушедший с должности главы Семилукского сельского поселения в отставку по собственному желанию, либо отрешенный от данной должности Губернатором Воронежской области, либо удаленный в отставку Советом народных депутатов не может быть зарегистрирован в качестве кандидата на должность главы поселения в рамках проведения Конкурса, назначенного в связи с указанными обстоятельствами.

14) наличия у него статуса иностранного агента.

### **3. Порядок объявления Конкурса**

3.1. Конкурс на замещение должности главы поселения объявляется Советом народных депутатов.

3.2. Решение об объявлении Конкурса принимается в случаях:

- 1) истечения срока полномочий главы поселения;
- 2) досрочного прекращения полномочий главы поселения;
- 3) признания Конкурса не состоявшимся;
- 4) признания выборов главы поселения по результатам Конкурса несостоявшимися (непринятие Советом народных депутатов решения об избрании главы поселения).

3.3. Решение об объявлении Конкурса принимается не ранее чем за 60 дней и не позднее чем за 30 дней до дня окончания срока полномочий главы поселения.

В случае, предусмотренном пунктом 2 части 3.2. настоящего Порядка, решение об объявлении Конкурса принимается с учетом сроков, установленных частями 19 и 20 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

В случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 3.2. настоящего Порядка, решение об объявлении Конкурса принимается в течение 30 дней со дня наступления одного из указанных обстоятельств. При этом принимается решение о проведении повторного Конкурса в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. Решение об объявлении Конкурса должно содержать:

- дату, время и место проведения Конкурса;
- условия Конкурса;
- состав конкурсной комиссии;
- место и время начала и окончания приёма заявлений и прилагаемых к ним документов, контактные телефоны.

3.5. Опубликование условий Конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения осуществляется не позднее чем за **40 дней** до дня проведения Конкурса.

### **4. Конкурсная комиссия**

4.1. Совет народных депутатов принимает решение об объявлении Конкурса и формировании конкурсной комиссии, которая непосредственно осуществляет подготовку и проведение Конкурса.

4.2. Конкурсная комиссия состоит из 6 человек, из них:

- 3 человека назначаются Советом народных депутатов Семилукского сельского поселения,
- 3 человека назначаются главой Семилукского муниципального района.

В состав конкурсной комиссии могут включаться депутаты Советов народных депутатов, представители органов местного самоуправления Семилукского муниципального района, руководители предприятий и учреждений поселения, представители общественных организаций и политических партий.

К работе конкурсной комиссии могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса для оказания содействия в установлении объективной оценки профессиональной пригодности участников Конкурса.

4.3. Членами конкурсной комиссии не могут быть:

- лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;
- граждане Российской Федерации, признанные недееспособными или ограничено дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- кандидаты на должность главы поселения;
- супруги и близкие родственники кандидатов (родители, дети, братья, сестры), близкие родственники супругов кандидатов (родители, дети, братья, сестры);
- лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов (под непосредственным подчинением в настоящем Порядке понимаются служебные отношения между руководителем и подчиненным, при которых руководитель обладает в отношении подчинённого властно-распорядительными полномочиями, то есть имеет право приёма на работу или увольнение подчинённого или в пределах должностных полномочий вправе отдавать ему приказы, распоряжения и указания, обязательные для исполнения, поощрять и применять дисциплинарные взыскания).
- лица, включенные в реестр иностранных агентов, а также лица, сведения о которых включены в единый реестр сведений о лицах, причастных к деятельности экстремистской или террористической организации.

4.4. Конкурсная комиссия состоит из:

- председателя конкурсной комиссии;
- заместителя председателя конкурсной комиссии;
- секретаря конкурсной комиссии;
- членов конкурсной комиссии.

4.5. Конкурсная комиссия:

а) осуществляет приём и регистрацию заявлений и приложенных к ним документов, поступающих от лиц, изъявивших желание принять участие в Конкурсе, производит проверку представленных ими сведений;

б) определяет конкурсные процедуры;

в) принимает решение и уведомляет кандидатов о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;

г) определяет лиц из числа кандидатов, набравших наибольшее количество баллов для представления кандидатур в Совет народных депутатов;

д) обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Конкурса;

е) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

4.6. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

- созывает конкурсную комиссию по мере необходимости;

- председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

- контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

- представляет конкурсную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами;

- подписывает протоколы заседаний, принимаемые конкурсной комиссией;

- выполняет иные полномочия.

4.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

4.8. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает организационную деятельность конкурсной комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, проводит уведомление членов конкурсной комиссии, кандидатов и иных приглашённых лиц о повестке дня, месте, дате и времени проведения заседаний конкурсной комиссии;

- принимает поступающие в конкурсную комиссию документы;

- регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;

- ведёт протоколы заседаний конкурсной комиссии, подписывает их;

- выполняет иные поручения председателя конкурсной комиссии.

4.9. Член конкурсной комиссии вправе:

- знакомиться с документами, представленными кандидатами для участия в Конкурсе;

- выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесённым к компетенции конкурсной комиссии, требовать проведения по данным вопросам голосования;

- задавать кандидатам и другим участникам заседания вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

- знакомиться с документами, справочными и информационными материалами, связанными с проведением Конкурса;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

4.10. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от установленного числа членов конкурсной комиссии.

4.11. Члены конкурсной комиссии участвуют в её заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

4.12. Решения конкурсной комиссии в ходе подготовки и проведения Конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.13. Решения конкурсной комиссии оформляются соответствующей записью в протокол заседания, который составляется в одном экземпляре и подписывается председателем, заместителем председателя, секретарём и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в её заседании.

4.14. Конкурсная комиссия действует в течение времени проведения Конкурса и завершает свою деятельность через 10 дней после избрания кандидата на должность главы поселения.

## **5. Порядок представления документов**

5.1. В течение **35 дней** со дня официального опубликования решения Совета народных депутатов об объявлении Конкурса граждан, изъявивший желание принять участие в Конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) личное заявление на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

- 2) к заявлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 5.1. настоящего Порядка, прилагаются:

- анкета, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

- 2 фотографии 4х6;

- копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- копии документов об образовании и о квалификации;

- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (при наличии);

- копию документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме, утверждённой приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2011 № 989н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну»;
- документ с отметкой о вручении либо почтовое уведомление о предоставлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей губернатору Воронежской области в порядке, предусмотренном Законом Воронежской области от 02.06.2017 № 45-ОЗ;
- согласие на обработку и распространение персональных данных по форме согласно Приложению 7 к настоящему Порядку;
- иные материалы и документы (или их копии), характеризующие его профессиональную подготовку (представляются по усмотрению гражданина).

Если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, кандидат представляет в конкурсную комиссию копии соответствующих документов;

5.2. Бланки заявления, формы справок могут быть получены гражданином, изъявившим желание принять участие в Конкурсе, у секретаря конкурсной комиссии.

5.3. Копии указанных документов подаются либо нотариально заверенные, либо при предъявлении подлинника документа. В этом случае их подлинность проверяется и заверяется секретарём конкурсной комиссии, осуществляющим приём документов.

5.4. Представленные документы регистрируются в журнале учёта участников Конкурса по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

5.5. Заявление и прилагаемые к нему документы принимаются конкурсной комиссией при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

5.6. Несвоевременное и неполное представление документов является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в Конкурсе.

5.7. Сведения, представленные гражданином для участия в Конкурсе, по решению конкурсной комиссии подлежат проверке в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **6. Порядок подготовки Конкурса**

6.1. Конкурсная комиссия в течение **2 дней**, следующих за датой окончания срока приёма документов, необходимых для участия в Конкурсе, осуществляет проверку содержащихся в них сведений. На заседании Комиссия принимает решение о регистрации гражданина кандидатом на должность главы поселения либо мотивированное решение об отказе в регистрации.

6.2. В течение **1 дня** с даты принятия решения конкурсной комиссией секретарь конкурсной комиссии уведомляет граждан о принятых конкурсной комиссией решениях.

Гражданин уведомляется конкурсной комиссией о регистрации в качестве кандидата на должность главы поселения по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих участию гражданина в Конкурсе, он уведомляется конкурсной комиссией об отказе в регистрации в качестве кандидата на должность главы поселения с указанием причин по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку.

## **7. Проведение Конкурса**

7.1. Профессиональные качества кандидатов на должность главы поселения оцениваются конкурсной комиссией на основании представленных ими документов и собеседования.

7.2. При рассмотрении и обсуждении представленных документов кандидатов конкурсная комиссия оценивает кандидатов учитывая стаж практической работы кандидатов на соответствующих должностях (при этом преимущество отдаётся стажу практической работы на должностях в органах государственной власти и органах местного самоуправления).

7.3. Зарегистрированный кандидат на должность главы поселения вправе представить заявление о снятии своей кандидатуры с участия в Конкурсе. В этом случае конкурсная комиссия принимает решение об отмене его регистрации в качестве кандидата на должность главы поселения.

7.4. Собеседование с зарегистрированными кандидатами на должность главы поселения проводится на итоговом заседании конкурсной комиссии.

Кандидаты участвуют в собеседовании по очереди, в алфавитном порядке.

7.5. На заседании председатель конкурсной комиссии представляет кандидата членам конкурсной комиссии и сообщает его анкетные данные.

7.6. Собеседование с кандидатами проводится по вопросам:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

- Устав Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области;

- текущего социально-экономического положения поселения;

- перспектив развития поселения на ближайшие 5 лет;

- иным вопросам, входящим в компетенцию главы поселения.

При этом учитываются:

1) продолжительность деятельности кандидата в соответствующей профессиональной сфере, достигнутые им результаты в профессиональной деятельности;

2) представления кандидата об основных должностных обязанностях по должности главы поселения;

3) уровень информированности кандидата о проблемах, существующих в сфере управления, к которой относится должность, на которую объявлен Конкурс;

4) наличие у кандидата способности чётко, кратко и содержательно отвечать на поставленные вопросы, способности аргументировано отстаивать собственную точку зрения;

5) владение кандидатом навыками, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (умение работать с современными программными продуктами и информационными справочными системами);

6) наличие у кандидата стремления совершенствовать свои знания, умения и навыки, расширять кругозор;

7) наличие у кандидата организаторских способностей;

8) иные профессиональные и личностные качества кандидата.

7.7. Продолжительность собеседования с кандидатом устанавливается конкурсной комиссией самостоятельно, но не может превышать десять минут, а количество вопросов для каждого из кандидатов не должно превышать десяти. Вопросы, задаваемые в ходе собеседования, не должны содержать неоднозначных формулировок.

По завершению собеседования с зарегистрированными кандидатами конкурсная комиссия в режиме закрытого заседания проводит обсуждение кандидатур, каждый член конкурсной комиссии оценивает каждого кандидата и выставляет оценку по пятибалльной системе.

Критериями оценки кандидата являются:

2 – «неудовлетворительно»;

3 – «удовлетворительно»;

4 – «хорошо»;

5 – «отлично».

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится при неправильных ответах на задаваемые вопросы или полном их отсутствии.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится при поверхностных знаниях, нечётких ответах на задаваемые вопросы.

Оценка 4 «хорошо» предусматривает обладание кандидатом содержательной информацией об основных нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность главы поселения, чёткие ответы на задаваемые вопросы.

Оценка 5 «отлично» применительно к кандидату предполагает исчерпывающие знания законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность главы поселения, исчерпывающие ответы на задаваемые вопросы.

Оценка равна количеству баллов.

Оценки членов комиссии заносятся в итоговый протокол Конкурса, составленный по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку, итоговый протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

7.8. Обсуждение кандидатур и оценка кандидатов конкурсной комиссией проходит в отсутствие кандидатов.

7.9. Победителями Конкурса признаются 2 кандидата, набравшие наибольшее количество баллов.

В случае если равное наибольшее количество баллов набрали более двух кандидатов, то два победителя Конкурса определяются по результатам открытого голосования членов конкурсной комиссии по этим кандидатурам. При равном количестве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Отбор кандидатур производится путем подсчета голосов членов конкурсной комиссии, поданных «за». При этом голосование «против» и «воздержался» не проводится. Каждый из членов конкурсной комиссии вправе голосовать «за» за одного из кандидатов или не голосовать по всем предлагаемым вариантам кандидатур.

7.10. По итогам конкурса конкурсной комиссией на рассмотрение Совета народных депутатов вносятся два кандидата, принявших участие в Конкурсе на должность главы поселения.

7.11. Решение конкурсной комиссии о результатах Конкурса оглашается лицам, принимавшим участие в Конкурсе, в день проведения Конкурса после его окончания, а также посредством размещения на официальном сайте администрации Семилукского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Выписка из протокола конкурсной комиссии выдаётся лицам, участвующим в Конкурсе, по их желанию.

7.12. Материалы конкурсной комиссии (итоговый протокол, решение конкурсной комиссии о результатах Конкурса) направляются в Совет народных депутатов в течение **2 дней** после проведения Конкурса.

7.13. Конкурс признается несостоявшимся в случаях:

- отсутствия заявлений на участие в конкурсе или подачи всеми кандидатами заявлений о снятии своих кандидатур;

- признания всех кандидатов не соответствующими требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность главы поселения;

- подачи документов на участие в конкурсе только одним кандидатом или регистрации одного кандидата на должность главы поселения.

Неявка кандидата на заседание конкурсной комиссии является основанием для снятия его кандидатуры с участия в конкурсе.

7.14. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет народных депутатов принимает решение об объявлении повторного конкурса с указанием даты, времени, места его проведения, условий Конкурса, состава конкурсной комиссии, места и времени начала и окончания приёма заявлений и прилагаемых к ним документов, контактные телефоны.

Повторно Конкурс проводится в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. По вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, конкурсная комиссия принимает решения самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Расходы, связанные с организацией проведения Конкурса, производятся за счёт средств бюджета Семилукского сельского поселения.

8.3. Расходы лиц, изъявивших принять участие в Конкурсе, связанные с участием в Конкурсе (подготовка документов для участия в Конкурсе, проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, питание и другие расходы), производятся за счёт их собственных средств.

8.4. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Все документы по проведению Конкурса формируются в дело и хранятся в Совете народных депутатов, а по истечении установленного срока хранения передаются в архив.

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Приложение 1  
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на  
должность главы Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области

В комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, подающего заявление)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

\_\_\_\_\_  
(данные основного документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата и место выдачи, выдавший орган)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты (при наличии))

**Заявление**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

Даю согласие на проведение полномочными органами в отношении меня проверочных мероприятий, связанных с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне и обработке моих персональных данных.

Мною подтверждается, что:

- представленные документы соответствуют требованиям, предъявляемым в Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области;

- сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и представленных документах, достоверны.

Представляю сведения о дате и основаниях прекращения статуса иностранного агента (при наличии) – «\_\_»  
20\_\_ г. на основании \_\_\_\_\_.

(указать реквизиты документа)

Уведомления о принимаемых конкурсной комиссией решениях прошу (нужное подчеркнуть):

- выдать нарочно;

- направить посредством почтового отправления по следующему адресу:

\_\_\_\_\_  
(указать почтовый адрес)

- направлять посредством электронной почты по адресу:

\_\_\_\_\_  
(указать адрес электронной почты)

Приложение (перечень представленных документов):

1. \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_ листах;

2. \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_ листах;

3. \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_ листах;

4. \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_ листах;

5. \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_ листах;

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Приложение 2  
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на  
должность главы Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области

**АНКЕТА**

		Место для фотографии (4 см x 6 см)
1. Фамилия		
Имя		
Отчество (при наличии)		
2. Если изменяли фамилию, имя, отчество, укажите прежние фамилию, имя, отчество, причину их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи		
3. Число, месяц, год рождения. Указываются в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении		
4. Место рождения (населенный пункт, субъект Российской Федерации, административно-территориальная единица иностранного государства, государство, государственно-территориальное образование, административно-территориальная единица бывшего СССР). Указывается в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении		
5. Паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, код подразделения		
6. Гражданство (подданство). Если изменяли, укажите дату и причину изменения, прежнее гражданство (подданство), каким образом оформлен выход из гражданства другого государства (включая союзные республики бывшего СССР), дату и основания выхода (утраты). Если помимо гражданства Российской Федерации имеете гражданство (подданство) иностранного государства, укажите		
7. Имеете (имели) ли вид на жительство и (или) иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание на территории иностранного государства срок его действия), ходатайствовали ли о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (дата подачи заявления, какое государство)		
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)		
9. Полис обязательного медицинского страхования (при наличии)		
10. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)		
11. Образование: уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация		
12. Дополнительное профессиональное образование (при наличии) и профессиональное обучение (при прохождении): вид документа о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, квалификация		
13. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. В какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)		

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

14. Классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной, муниципальной службы, классный чин муниципального служащего: наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа	
15. Отношение к воинской обязанности, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета): вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, наименование военного комиссариата, в котором состоите на воинском учете	
16. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (указывается последний оформленный допуск к государственной тайне): наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления	
17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (указываются реквизиты всех действующих паспортов, включая служебный, дипломатический) (при наличии): серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи, срок действия паспорта	

18. Имеете ли статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов)

19. Имеется ли вступившее в законную силу решение суда о признании Вас недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда)

20. Замещаете ли государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, должность муниципальной службы (полное наименование должности)

21. Входите ли в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (полное наименование органа, организации и Ваш статус)

22. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другое).

Информация о военной службе, включающая в себя наименование воинской должности, номер воинской части и место ее дислокации (республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ, населенный пункт), указывается, если не относится к сведениям, составляющим государственную и (или) служебную тайну.

Наименования организации, органа указываются полностью так, как они назывались в период работы в них. Указываются ведомственная принадлежность организации, государство регистрации в случае работы в иностранной или совместной организации либо ее представительстве

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа	Адрес организации, органа
приема	увольнения		

23. Семейное положение (если вступали в брак, укажите с кем (фамилия, имя, отчество (при наличии), дату заключения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи, в случае расторжения брака – дату прекращения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи)

Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года

24. Члены семьи и близкие родственники: супруга (супруг), Ваши и Вашей супруги (супруга) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры.

Если члены семьи и близкие родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата и место рождения (указываются в соответствии с паспортом; если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении)	Гражданство (подданство)	Место работы, учебы (наименование и адрес организации, органа), должность	Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания; в случае смерти родственника указываются дата его смерти и место захоронения)

25. Ваши отец, мать, супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающие за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Период (месяц и год) пребывания за границей (указывается в отношении лиц, постоянно проживающих за границей)	Государство пребывания	Цель пребывания

26. Привлекались ли к уголовной ответственности (указываются в том числе сведения о снятой или погашенной судимости)

Пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации (иного закона)	Дата назначения наказания	Вид, срок и (или) размер наказания

27. Применялось ли в отношении Вас административное наказание в виде дисквалификации (дата применения, за что)

28. Участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи)

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

29. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

30. Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания)

31. Контактные номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии)

32. Дополнительные сведения: наличие ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), а также другая информация, которую желаете сообщить о себе

33. Ограничения, запреты и требования, связанные с замещением должности главы поселения, обязуюсь соблюдать.

Даю согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий, обработку моих персональных данных (в том числе их автоматизированную обработку), а также на получение моих персональных данных у третьей стороны и передачу их третьей стороне в целях проведения проверочных мероприятий.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

М.П. Фотография и сведения, изложенные в анкете, соответствуют представленным документам.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы имени и отчества  
(при наличии), фамилия работника  
(сотрудника) кадровой службы  
(кадрового подразделения)

[illegible]

*Семилуковский сельский муниципальный вестник  
Семилуковского сельского поселения  
Семилуковского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

Приложение 4

к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилуковского сельского поселения Семилуковского муниципального района Воронежской области

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о допуске к участию в конкурсе на замещение должности главы Семилуковского сельского поселения Семилуковского муниципального района Воронежской области

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_ !

Рассмотрев документы, представленные Вами для участия в конкурсе на замещение должности главы Семилуковского сельского поселения Семилуковского муниципального района Воронежской области, сообщаем, что Вы допущены к участию в конкурсе.

Конкурс состоится в \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по адресу: \_\_\_\_\_

Председатель  
комиссии

конкурсной

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 5

к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы  
Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района  
Воронежской области

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отказе в допуске к участию в конкурсе на замещение должности главы Семилукского сельского поселения Семилукского  
муниципального района Воронежской области

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_!

Рассмотрев документы, представленные Вами для участия в конкурсе на замещение должности главы Семилукского сельского  
поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, сообщаем, что Вам отказано в допуске к участию в конкурсе  
в связи с

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается одно из оснований)

Председатель  
комиссии

конкурсной

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 6

к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы  
Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района  
Воронежской области

**КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ  
СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

***ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ***

по результатам голосования членов Конкурсной комиссии

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1	Число членов комиссии, принявших участие в голосовании	
2	Число зарегистрированных кандидатов на должность главы _____ _____ поселения	
3	Число зарегистрированных кандидатов, снявших свои кандидатуры	
№ п/п	Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов	Число баллов, поданных за _____ каждого зарегистрированного кандидата

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Заместитель председателя комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.



Приложение 7

к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы  
Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района  
Воронежской области

В комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы  
Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района  
Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, подающего заявление)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

\_\_\_\_\_  
(данные основного документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата и  
место выдачи, выдавший орган)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты (при наличии))

**Согласие  
на обработку и распространение персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью),

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года рождения, должности, места работы, почетного звания, государственных наград (с указанием работы и даты присуждения), ученой степени, ученого звания, служебного адреса и телефона, домашнего адреса и телефона, мобильного телефона, адреса электронной почты, паспортных данных, номера страхового свидетельства, ИНН, семейного положения, доходов, иных необходимых сведений.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, а также на хранение моих персональных данных на электронных и бумажных носителях.

Согласие на обработку персональных данных дается в целях проверки сведений, представленных мной для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

Данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в том числе передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что обработка моих персональных данных будет осуществляться комиссией по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действительно с даты его заполнения. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что настоящее согласие дано без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_

*Семилукский сельский муниципальный вестник  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области –  
17 октября 2025 года*

(ФИО полностью),

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку в форме распространения моих персональных данных на информационных интернет-ресурсах, а также в социальных сетях комиссией по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, должность, изображение лица (биометрические персональные данные).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч.9 ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») не устанавливаю. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных, не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до его отзыва в письменной форме.

Подтверждаю, что настоящее согласие дано без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись, ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 16.10.2025г. № 7

с.Семилуки

**Об объявлении конкурса по отбору  
кандидатур на должность главы  
Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района  
Воронежской области**

В соответствии со статьями 19, 89 Федерального закона 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения от 16.10.2025г. № 6 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области», в соответствии с распоряжением главы Семилукского муниципального района Воронежской области от 13.10.2025г. № 13-ОЗ «О назначении членов конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области» Совет народных депутатов Семилукского сельского поселения **РЕШИЛ**:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области.
2. Назначить проведение конкурса **на 17.12.2025г. в 14 часов 00 минут** в здании администрации Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области по адресу: Воронежская область Семилукский район, с.Семилуки, ул.8 Марта, д.30а/1, каб. 1
3. Установить, что конкурс по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области проводится в соответствии с условиями, определенными Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения от 16.10.2025 г. № 6.
4. Определить местом приема документов от граждан на участие в конкурсе здание администрации Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области по адресу: Воронежская область, Семилукский район, с.Семилуки, ул.8 Марта, д.30а/1, каб. 1, контактный телефон 8 (47372)90-4-40; 8-920-400-34-19
5. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.
6. Установить дату и время приёма документов **с 17.10.2025г. по 05.12.2025г.** включительно, с 8 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут, выходные дни – суббота, воскресенье и официально нерабочие праздничные дни), контактный телефон 8(47372) 90-4-40, 8-920-400-34-19
7. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области «Семилукский сельский муниципальный вестник».
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
9. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Семилукского  
сельского поселения

С.А. Шедогубов

Приложение  
к решению Совета народных депутатов Семилукского  
сельского поселения Семилукского муниципального района  
Воронежской области  
от 16.10.2025г. № 7

**Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса  
по отбору кандидатур на должность главы Семилукского сельского поселения  
Семилукского муниципального района Воронежской области**

Назначаемые Советом народных депутатов Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области члены комиссии:

Сысоев Вячеслав Иванович – депутат Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения, председатель комиссии;  
Белоглазов Виталий Александрович – депутат Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;  
Сапрыкин Дмитрий Иванович – депутат Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения, секретарь комиссии.

Назначенные главой Семилукского муниципального района Воронежской области члены конкурсной комиссии:

Воротынцев Андрей Александрович – депутат Совета народных депутатов Семилукского муниципального района;  
Черных Павел Игоревич – депутат Совета народных депутатов Семилукского муниципального района;  
Вертепова Светлана Вячеславовна – депутат Совета народных депутатов Семилукского муниципального района;



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 16.10.2025 г № 10  
с. Семилуки

Об отмене решения Совета Народных депутатов Семилукского сельского поселения от 27.08.2025 г № 174 «О передаче в безвозмездное пользование легкового автомобиля, марка LADA GRANTA»

Руководствуясь Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Совета народных депутатов № 187 от 11.11.2019 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом на территории муниципального образования - Семилукское сельское поселение Семилукского муниципального района Воронежской области», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Семилукского сельского поселения, Совет народных депутатов Семилукского сельского поселения, **РЕШИЛ:**

1. Решение Совета народных депутатов Семилукского сельского поселения от 27.08.2025 № 174 «О передаче в безвозмездное пользование легкового автомобиля, марка LADA GRANTA» отменить.
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

Глава Семилукского  
сельского поселения

Шедогулов С.А.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМИЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. 8 Марта, д. 30а/1, с. Семилуки, 396907, тел./факс 8 (47372) 90-4-32

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.10.2025 № 175  
с. Семилуки

**О внесении изменений в постановление администрации Семилукского сельского поселения от 31.07.2025 № 132 «Об утверждении Положения о порядке выявления и демонтажа нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", на основании Экспертного заключения Правового управления Правительства Воронежской области от 03.10.2025 № 19-62/20-533-П, руководствуясь Уставом Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Семилукского сельского поселения от 31.07.2025 № 132 «Об утверждении Положения о порядке выявления и демонтажа нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области следующие изменения:

- 1.1. исключить из наименования «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;
- 1.2. исключить из пункта 1. постановления от 31.07.2025 №132 «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;
- 1.3. исключить из наименования Положения «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;
- 1.4. исключить из п. 2.1 Положения «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;
- 1.5. исключить из наименования приложения 1к Положению «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;
- 1.6. исключить из наименования приложения №2 к Положению «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;
- 1.7. исключить из текста приложения №2 к Положению «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;

1.8. исключить из наименования приложения №3 к Положению «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;

1.9. исключить из наименования приложения №4 к Положению «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;

1.10. исключить из текста приложения №4 к Положению «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;

1.11. исключить из наименования приложения №5 к Положению «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»;

1.12. исключить из наименования приложения №6 к Положению «а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Семилукского  
сельского поселения

С.А. Шедогубов

**Учредители и издатели:**

*Совет народных депутатов и администрация Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области*

*396907, Воронежская область, Семилукский район, с.Семилуки, ул. 8 Марта, д 30а/1 Тел. 8(47372) 90-4-40, 90-4-32*

**Главный редактор:** Глава Семилукского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области  
*Сергей Алексеевич Шедогубов*

**Адрес редакции:** Воронежская область, Семилукский район, село Семилуки, ул. 8 Марта, д. № 30а/1, т. (847372) 90-4-40.

**Адрес издателя:** Воронежская область, Семилукский район, село Семилуки, ул. 8 Марта, д. № 30а/1

**Адрес типографии:** Воронежская область, Семилукский район, село Семилуки, ул. 8 Марта, д. № 30а/1

**Подписано к печати 17.10.2025г**

**Тираж 6 экз.**

**Распространяется бесплатно**

**Тираж 6 экз.**